

SCUOLE DELL'INFANZIA



I.C. GOTTO
2020/21

Finalità della Scuola dell'Infanzia:

*La Scuola dell'Infanzia si configura come un ambiente in grado di **mettere in atto una idonea offerta formativa che, attraverso le programmazioni pensate dalle insegnanti nei singoli plessi,***

PROMUOVE:

- **IL POTENZIAMENTO DELL'IDENTITÀ**
- **L'ESPANSIONE DELL'AUTONOMIA**
- **IL MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE DEL BAMBINO**



Vi presentiamo

“IL GIROTONDO” (Goito)

4 sezioni eterogenee per età

ORARI:

Pre-scuola*: 7.30 - 8.00

Ingresso: 8.00 - 9.00

Prima uscita: 11.20 - 11.30

Seconda uscita: 12.30 - 12.45

Chiusura: 15.30 - 16.00



*Resp. di plesso: **Graziana Menapace***

** servizio gestito dall'Ente **Locale**.*

Vi presentiamo

“ARCOBALENO” (Cerlongo)

2 sezioni eterogenee per età

ORARI:

Pre-scuola*: 7.50 - 8.20

Ingresso: 8.20 - 9.00

Prima uscita: 11.50 - 12.00

Seconda uscita: 12.50 - 13.20

Chiusura: 15.50 - 16.20



Resp. di plesso: Milena Merlini

**** servizio gestito dall'Ente Locale.***



Vi presentiamo

“PETER PAN” (Solarolo)

1 sezione eterogenea per età

ORARI:

Pre-scuola*: 7.30 - 8.00

solo con numero minimo di iscritti

Ingresso: 8.00 - 9.00

Prima uscita: 11.20 - 11.30

Seconda uscita: 12.30 - 12.45

Chiusura: 15.30 - 16.00



Resp. di plesso: Chiara Mischieri

** servizio gestito dall'Ente Locale.*

Vi presentiamo

"IL GATTO E LA VOLPE" (Maioli)

2 sezioni eterogenee per età



ORARI:

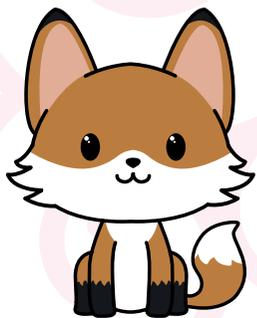
Pre-scuola*: 7.50 - 8.20

Ingresso: 8.20 - 9.00

Prima uscita: 11.20 - 11.30

Seconda uscita: 12.50 - 13.15

Chiusura: 15.50 - 16.20



Resp. di plesso: Maria Grazia Marongiu

*** servizio gestito dall'Ente Locale.**

Criteri di inserimento:

- *È previsto un inserimento scaglionato concordato in base alle richieste dei genitori nella riunione prevista nel mese di giugno*
- *Nell'arco delle 2 settimane dall'inizio della scuola tutti i bambini verranno inseriti*
- *I tempi di permanenza a scuola verranno concordati in base alla risposta del bambino al distacco della figura genitoriale*
- *Per ogni singolo alunno è richiesta l'autonomia sfinterica e nell'assunzione del cibo a mensa (modalità concordata nel consiglio di istituto del 9/9/2011)*



Inserimento dei bambini anticipatari:

I bambini anticipatari verranno accolti in base alla disponibilità dei posti e con le seguenti condizioni:

- *controllo sfinterico e autonomia nell'assunzione del pasto*
- *permanenza in mensa solo dopo Natale*
- *frequenza per l'intera giornata solo dal compimento del terzo anno*

Si precisa che se il genitore avesse necessità (documentata) di fermare il bambino per il momento del pasto prima delle date sopra indicate, il Dirigente può concedere tale richiesta (delibera consiglio istituto)



PRIMA USCITA (senza mensa)



“Il Girotondo” - Goito ***11.20 - 11.30***

“Arcobaleno”- Cerlongo ***11.50 - 12.00***

“Peter Pan” - Solarolo ***11.20 - 11.30***

“Il Gatto e la Volpe” - Maioli ***11.20 - 11.30***

RIORDINO, ATTIVITÀ IGIENICHE E PRANZO

BUON APPETITO!



Corredo richiesto:
asciugamano, bavaglino e sacchetto porta-bavaglino.
Il tutto contrassegnato con il nome del bambino.

N.B.
*La mensa è un servizio gestito dall'**ENTE LOCALE.***



SECONDA USCITA E GIOCO LIBERO



“Il Girotondo” - Goito ***12.30 - 12.45***

“Arcobaleno”- Cerlongo ***12.50 - 13.20***

“Peter Pan” - Solarolo ***12.30 - 12.45***

“Il Gatto e la Volpe” - Maioli ***12.50 - 13.15***

E FINALMENTE UN MERITATO RIPOSO



Corredo richiesto:

- materassino ●*
- lenzuolo coprimaterasso ●*
- copertina o lenzuolo ●*
in base alla stagione
- cuscino e calze antiscivolo ●*

**Il tutto contrassegnato
con il nome del bambino.**

**ARRIVEDERCI
A DOMANI!**



“Il Girotondo” - Goito* *15.30 - 16.00

“Arcobaleno”- Cerlongo* *15.50 - 16.20

“Peter Pan” - Solarolo* *15.30 - 16.00

“Il Gatto e la Volpe” - Maioli* *15.50 - 16.20

N.B.

Il servizio è a carico dell’Ente Locale.

ALTRI PROGETTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

PROMOZIONE ALLA SALUTE
E BENESSERE DEGLI ALUNNI

ALFABETIZZAZIONE



PSICOMOTRICITÀ

PSICOMOTRICITÀ



ALFABETIZZAZIONE



PROMOZIONE ALLA SALUTE E BENESSERE DEGLI ALUNNI

*Dal mese di ottobre è attivo lo **SPORTELLO D'ASCOLTO** rivolto a tutti i genitori che desiderano una consulenza psicologica per chiarire dubbi e preoccupazioni che incontrano nell'educazione e nella relazione con i propri figli, in un'ottica di promozione del benessere. La consulenza è svolta dalla **Dott.ssa Ilaria Brunelli**, psicologa e psicoterapeuta, che già da anni collabora con l'Istituto Comprensivo.*

MODALITÀ DI ACCESSO:
*i genitori che desiderano avere un colloquio con la psicologa, possono rivolgersi alla **prof.ssa Tiziana Benintende**, referente del progetto, il mercoledì dalle 10.00 alle 11.00 presso la Scuola Secondaria di primo grado, oppure inviare una mail al seguente indirizzo:
sportelloascoltoicgoito@gmail.com*

Il servizio è gratuito

OSSERVAZIONE SUL CAMPO

**... E NON DIMENTICHIAMO
LE NOSTRE FESTE!!**

***Santa Lucia - Natale
Carnevale - Festa di Fine Anno***

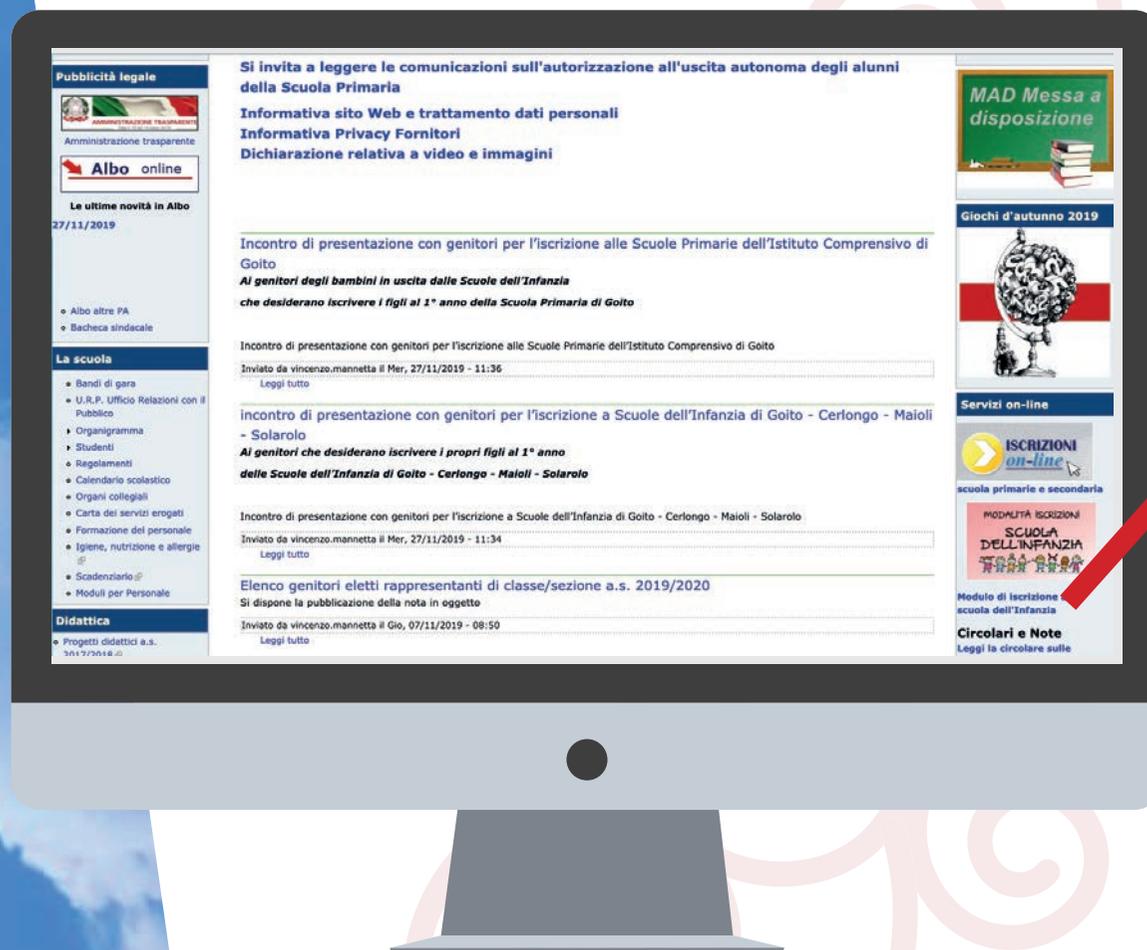


... E LE NOSTRE USCITE

*Sul territorio e dintorni,
con **pullman** (a pagamento) o **a piedi***



www.icgoito.edu.it



Modulo dell'Istituto ISTITUTO COMPRENSIVO GOITO
Domanda di iscrizione al primo anno della scuola
INFANZIA
Anno Scolastico 2019/20

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
-SCUOLE STATALI-

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

- il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M.

n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni sono effettuate *on line* per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;

- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

PRESA VISIONE*

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo on-line recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013,

n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1 Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3 Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale*.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

Goito _____ Firma _____

Goito _____ Firma _____

firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

MODULO DELL'ISTITUTO COMPRESIVO DI GOITO MNIC805003 DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA A.S. 2019/20 DA RESTITUIRE ENTRO IL 31/01/2019

I sottoscritt_
cognome nome
Nato/a il * Comune o Stato Estero* Prov.*
Sesso Cittadinanza* Cod. Fisc*
Documento * : Tipo Numero
In qualità di* padre madre tutore affidatario
Residenza*
Indirizzo comune Prov. Cap

Telefono cellulare posta elettronica

Divorziato/Separato si no **Affido congiunto** si no

Se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.
Se il riquadro è compilato è obbligatorio l'inserimento del secondo Genitore

CHIEDE

L'iscrizione alla scuola dell'Infanzia :

- GOITO** MNAA80501X **CERLONGO** MNAA805021
 MAIOLI MNAA805032 **SOLAROLO** MNAA805043

dell'alunno/a*

cognome nome
Nato/a il * cittadinanza* Prov.* Sesso*
Comune o Stato estero* Cod. Fisc*

È stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie* SI NO

Per i nuovi iscritti obbligatorio presentare copia certificato vaccinazioni

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Dati secondo genitore*

Cognome Nome
 Nato/a il * Comune o Stato estero * Prov.*

Sesso Cittadinanza* Cod. Fisc*

Documento * : Tipo Numero

In qualità di* padre madre tutore affidatario

Residenza*
 Indirizzo comune Prov. Cap

 Telefono cellulare posta elettronica

Tempi scuola*

Priorità (**) Scelta

sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, la seguente preferenza di orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino
- orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana

(**) Almeno uno dei tempi scuola deve essere selezionato.

chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2017) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2019.

Informazioni sulla famiglia (informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi)

Non riportare i dati già inseriti nelle sezioni precedenti relative al primo e secondo genitore

- la propria famiglia convivente è composta, oltre al bambino, da:*

cognome	nome	data di nascita	Prov	Comune di nascita	grado di parentela
<input type="text"/>					
<input type="text"/>					
<input type="text"/>					
<input type="text"/>					
<input type="text"/>					

Firma di autocertificazione _____ (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Criteri determinazione liste d'attesa deliberati dal Consiglio di Istituto
(delibera n°4 del 22/12/2015)

I genitori sono invitati ad indicare la propria condizione barrando SI NO

		CONDIZIONI PER LA DETERMINAZIONE DELLE LISTE D'ATTESA	A cura uffici segreteria	
Si	No	Priorità assoluta alla residenza nel comune di Goito e nel bacino d'utenza di ogni singolo plesso		
		Alunno/a residente nel comune di Goito		
		Alunno/a residente nel bacino della scuola richiesta		
		Alunno/a diversamente abile /seguito dai servizi sociali	Punti	10
		Alunno/a proveniente da famiglia con entrambi i genitori che lavorano(documentato)	Punti	5
		Alunno/a proveniente da famiglia con un solo genitore convivente (documentato)	Punti	3
		Alunno/a proveniente da famiglia con entrambi i genitori conviventi, dei quali uno solo lavora (documentato)	Punti	3
		Alunno/a con genitori o fratelli conviventi diversamente abili	Punti	2
		Alunno/a con fratelli nello stesso plesso o in plessi presenti nella stessa zona della scuola richiesta	Punti	2
		N.B. In caso di parità, precedenza per la maggiore età.	Totale	

Dichiarazione SOLO per alunni anticipatori già frequentanti
 l'alunno/a ha frequentato/a la scuola dell'infanzia nel plesso di: _____
 Cerlongo, Goito, Maioli, Solarolo

AI FINI STATISTICI SI CHIEDE DI CONOSCERE I SERVIZI RICHIESTI AL COMUNE

- refezione scolastica si no - trasporto scolastico si no
 - pre-scuola si no - post-scuola si no
 - asilo nido si no

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Scelta dell'insegnamento della religione cattolica

Insegnamento della religione cattolica

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica * **SI** **NO**

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9, comma 2)**, il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Il sottoscritto, in qualità di Genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, dichiara avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Le attività alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico.

** Art. 9, comma 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Goito _____ Firma _____

Goito _____ Firma _____

firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario



I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Oggetto: **DICHIARAZIONE RELATIVA A VIDEO E IMMAGINI DA PARTE DEI GENITORI**

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a _____

della classe _____ sez. _____ della scuola _____

<input type="checkbox"/> AUTORIZZA	<input type="checkbox"/> NON AUTORIZZA
l'Istituto _____ (e i docenti) a trattare i dati personali e ad utilizzare le riprese video e le fotografie relative al/alla figlio/a realizzate in occasione di recite, gite, saggi scolastici, eventi, attività didattiche e per finalità legate alla programmazione didattico-formativa dell'Istituto, ivi compresa la pubblicazione nel sito o nel blog della scuola di riprese video e/o fotografiche relative ad eventi collettivi realizzati in ambito scolastico, per tutto il ciclo scolastico d'iscrizione dell'alunno all'Istituto Comprensivo di Goito.	

<input type="checkbox"/> AUTORIZZA	<input type="checkbox"/> NON AUTORIZZA
l'Istituto _____ (e i docenti) a consegnare ai genitori della classe (e del plesso) riprese video e fotografie in cui compaia il/la proprio/a figlio/a, raccolte durante le recite, le gite, i saggi scolastici e in particolari occasioni didattiche, destinate a conservare la memoria della vita scolastica dei figli.	

che qualora vengano acquisite, a titolo di "ricordo", immagini e/o riprese video dalla scuola ne è VIETATA LA PUBBLICAZIONE E LA DIFFUSIONE (in qualsiasi forma) a meno di avere ottenuto il consenso esplicito e diretto con apposita firma di o per tutte le persone presenti nei video o nelle foto.

che non violano la privacy le riprese video e le fotografie raccolte dai genitori durante le recite, le gite e i saggi scolastici; prende atto inoltre che ne è VIETATA LA PUBBLICAZIONE E LA DIFFUSIONE (in qualsiasi forma) a meno di avere ottenuto il consenso esplicito e diretto con apposita firma di o per tutte le persone presenti nei video o nelle foto.

che i genitori non sono autorizzati a realizzare riprese audio e video, nonché fotografie in classe o nei locali della scuola durante le normali attività scolastiche o in incontri, colloqui, assemblee.

(L' "Informativa ex art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/16 e del D.lgs n. 101/18 per il trattamento dei dati personali" è pubblicata nel sito dell'IC Goito di Mantova per ulteriori informazioni: http://www.istruzione.it/urp/privacy_tra_banchi.shtml).

Firma del genitore _____

Firma del genitore _____

Oppure

Firma del genitore _____

"Il/La sottoscritto/a genitore _____ consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono "il consenso di entrambi i genitori".

I campi contrassegnati con * sono obbligatori



**“ L’infanzia non è una gara
a chi cammina prima,
parla prima, legge prima...
L’infanzia è una fase della vita,
e ogni bimbo ha il diritto
di imparare nel rispetto
dei suoi tempi “**

Le insegnanti