



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero  
dell'Istruzione,  
dell'Università e  
della Ricerca

**Istituto Comprensivo Statale di Goito (MN)**

Via D. Alighieri, 49 - 46044 Goito (MN)

☎: 0376 60151 Codice Univoco ufficio UFZ87L

e-mail uffici: [segreteria@icgoito.gov.it](mailto:segreteria@icgoito.gov.it)

[mnic805003@istruzione.it](mailto:mnic805003@istruzione.it) [mnic805003@pec.istruzione.it](mailto:mnic805003@pec.istruzione.it)

CODICE FISCALE 90011550200

CODICE MECCANOGRAFICO MNIC805003



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization



I. C. di Goito  
Member of UNESCO  
Associated Schools

A tutti gli interessati  
All'Albo dell'Istituto.

OGGETTO: bando di gara per il reperimento di un esperto RSPP.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R.275/99 (autonomia scolastica);

VISTO il D.L. n° 44 dell'01/02/2001 e in particolare gli articoli 32,33 e 40;

VISTO il D.Lgs sulla sicurezza n.81 del 09.04.2008

VISTO l'art. 3, comma 18 e 76 della Legge 24/12/2007, n° 244 (Legge Finanziaria 2008);

VISTA inoltre la Circolare n° 2 dell'11/03/2008 del Ministro della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

CONSIDERATO che si rende necessario ed urgente individuare un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);

CONSIDERATO che nell'istituto non è presente personale con le competenze per l'incarico di RSPP;

EMANA

Bando di selezione per il conferimento dell'incarico professionale di RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE per espletamento dei compiti di cui all' art. 33 del D.LGS 81/2008.

1-OGGETTO DELL'INCARICO DI RSPP

L'espletamento della consulenza comprenderà le seguenti prestazioni riferite a questo plesso scolastico:

a - assistenza periodica e programmata per l'implementazione del Sistema di Sicurezza;

b - sopralluoghi periodici di verifica degli edifici ( sede di Goito e plessi Cerlongo, Maioli e Solarolo) e di tutti gli spazi di pertinenza della scuola.

Quanto sopra riferito ai seguenti edifici:

- 1) Scuola secondaria I^ grado Goito – Via D.Alighieri 49 – Goito
- 2) Scuola primaria Goito – Via D. Alighieri
- 3) Scuola primaria di Cerlongo – Via
- 4) Scuola primaria di Maioli - Via
- 5) Scuola infanzia Goito – Via
- 6) Scuola Infanzia Cerlongo – Via
- 7) Scuola Infanzia Maioli – Via



8) Scuola Infanzia Solarolo - Via

I suddetti edifici sono in possesso di C.P.I. o in attesa di C.P.I.;

c - aggiornamento, quando necessario, del piano di emergenza;

d - definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;

e - illustrazione in aula e simulazione sul campo dell'evacuazione dagli edifici in caso di emergenza;

f - almeno n.1 simulazione "a sorpresa" di evacuazione dagli edifici in caso di emergenza (su n.2 previste);

g - aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi per la salute e sicurezza degli ambienti di lavoro per il plesso scolastico;

h - effettuazione di un minimo di 2 incontri nell'arco del contratto con l'obiettivo di controllare lo stato di avanzamento del sistema sicurezza ed il rispetto delle norme in genere;

i - disponibilità ad organizzare incontri di informazione di tutto il personale in materia di salute e sicurezza (in genere dopo assemblee plenarie già pianificate dall'istituto);

j- supporto nella gestione amministrativa della documentazione in materia di igiene e sicurezza e ambiente;

k- organizzazione e gestione della riunione annuale del servizio di prevenzione e protezione;

l- attività di formazione del personale in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;

m- contatti e consulenza con enti di controllo ed enti gestori (senza trasferta);

n- verbalizzazione di tutte le attività svolte in materia di salute e sicurezza;

o- redazione di opuscoli ad hoc, preventivamente concordati con la Dirigenza, relativamente al primo soccorso e antincendio da distribuire ad alunni e genitori per aumentare la cultura della sicurezza;

p-consulenza telefonica e via mail illimitata;

q- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;

r- assistenza per l'istituzione e tenuta dei registri previsti dalla normativa;

s- analisi e valutazione dei rischi da videotermine ed adeguamento postazioni di lavoro.

t- analisi e valutazione dei rischi da stress da lavoro correlato

#### DURATA DELL'INCARICO

Si prevede la durata annuale dell'incarico dal 1/01/2018 al 31/12/2018.

#### COMPENSO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso sarà erogato su rilascio di regolare fattura o ricevuta fiscale, se dovuta, previa presentazione della dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo.

L'esperto si impegna pertanto a presentare al D.S. i seguenti documenti:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti
- dichiarazione delle ore prestate



- fattura o ricevuta fiscale, se dovuta in forma elettronica
  - dichiarazione ai fini acquisizione regolarità contributiva o rilascio DURC.
- Eventuali ritardi nel pagamento, comunicati tempestivamente all'interessato/a, non danno origine a oneri per l'istituto.

### SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

E' ammessa la partecipazione dei soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti professionali:

- a- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea
- b- pieno godimento dei diritti politici
- c- assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione di pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione,
- d- capacità e requisiti professionali indicate dall'art.32 D.L.vo 81/08 e smi (possesso dei moduli A, B e C.)

### MODALITA' DI VALUTAZIONE

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute a all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara.

A)COMPETENZE E TITOLI (MAX 40 PUNTI):

- Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL), specialistica (LS) o magistrale (LM) = Punti 6.
- Iscrizione ad un Ordine professionale = Punti 3.
- Iscrizione nell'elenco del Ministero Interno come professionista antincendio ai sensi della Legge 818/84 = Punti 3.
- Incarichi svolti in qualità di docente formatore in materia di igiene e sicurezza sul lavoro = Punti 1 per ogni corso di docenza svolto nell'ultimo quinquennio (max 5).
- Abilitazione alla formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli artt.36-37 del D.Lgs. n.81/08 e s.m.i. e dell'Accordo Stato-Regioni = Punti 3.
- Formazione e/o aggiornamento della funzione di RSPP in tutti i macrosettori di attività = Punti 6.
- Incarichi svolti in altre Istituzioni Scolastiche o P.A. in qualità di Coordinatore per la Sicurezza e/o Direttore dei lavori nelle fattispecie previste dal Titolo IV, capo I del D.Lgs. n.81/08 e smi = Punti 6
- Incarichi svolti in altre Istituzioni Scolastiche. Il punteggio sarà assegnato in relazione a ciascun incarico = Punti 1 per Istituzioni Scolastiche con unica sede; Punti 2 per Istituzioni Scolastiche con sede centrale e n.1 succursale e Punti 3 per Istituzioni Scolastiche con sede centrale e n.2 o più succursali (max 8).

B) OFFERTA ECONOMICA (MAX 60 PUNTI): Miglior offerta economica = Punti 60.

All'offerta con prezzo più basso saranno attribuiti 60 punti;



Alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula: (60 x prezzo offerto più basso) / prezzo dell'offerta in esame

## PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno fare pervenire la propria istanza di partecipazione compilato in ogni sua parte corredato dal curriculum vitae in formato europeo, dall'offerta economica e altra documentazione valutabile.

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire entro le ore 12.00 del 11 dicembre 2017 presso la segreteria della scuola mediante raccomandata o consegna a mano al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Goito Via D. Alighieri, 49 - 46044 Goito (MN) in busta chiusa e firmata sui lembi, con all'esterno la dicitura "Contiene preventivo incarico RSPP".

Non saranno prese in considerazione domande di partecipazione alla gara dopo la su indicata data.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A. l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'Ente o dall'Amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

Inoltre dovrà essere presentata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo gli accordi presi con il Dirigente Scolastico.

Si precisa che la scelta sarà fatta ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico o della commissione da esso nominata.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'Ente/Associazione individuato. Il medesimo contratto sarà adeguato alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.13/08/10 n.136, modificata da D.L. 187 del 12.11.10 convertito in legge n.217/2010.

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1966 n° 675 e in seguito specificato dall'art. del D.Lgs. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la segreteria dell' I. Comprensivo Goito, per le finalità di gestione della situazione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Angelo Panini.

Il presente avviso viene affisso all'Albo. Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura, valgono le norme del D.O. n.44/2001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Angelo Panini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L.gs n. 39/1993



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)