



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Via Cocastelli,15 – 46100 Mantova - Codice Ipa: m_pi

- Ai dirigenti scolastici di Mantova e Provincia
 - Al sito web
- E p.c. alle OO. SS. del comparto scuola

Oggetto: personale ATA - domande trasformazione e/o modifica rapporto di lavoro, da tempo pieno a tempo parziale e rientro a tempo pieno (a.s. 2017-2018)

In base all'O.M. n.55/1998, il prossimo 15 marzo scade il termine di presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, di modifica dell'orario e/o tipologia dell'attuale contratto a tempo parziale e di rientro a tempo pieno. L'eventuale domanda va presentata direttamente alla scuola di titolarità, mentre il personale già a tempo parziale non deve presentare alcuna istanza di conferma, in quanto il contratto a suo tempo sottoscritto conserva validità fino alla richiesta di modifica o rientro a tempo pieno.

Il modello di domanda (trasformazione e/o modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale) predisposto con la dichiarazione di compatibilità dell'orario richiesto, dovrà essere sottoscritto dal dirigente scolastico. Eventuali pareri negativi dovranno essere espressi con dettagliata e motivata dichiarazione, anche in base alla circolare della Funzione Pubblica n.9 del 30 giugno 2011. Pertanto si invitano i dirigenti scolastici a valutare attentamente le compatibilità degli orari richiesti, tenendo conto dell'impatto organizzativo per la funzionalità della scuola.

Successivamente, comunque entro la data del **5 aprile p.v.**, tutte le domande del personale ATA dovranno essere trasmesse **in copia a questo Ufficio**, in quanto gli originali saranno trattenuti presso le istituzioni scolastiche per i provvedimenti di competenza..

Si coglie l'occasione per richiamare le disposizioni dell'O.M. 446/97, unitamente alle modifiche introdotte in materia di part-time dall'art. 73 della Legge 6 agosto 2008, n. 133, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112.

Il personale che chiede la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale e che presenta anche domanda di mobilità per il prossimo anno scolastico, qualora ottenga il trasferimento dovrà confermare o revocare la domanda di part-time, entro 5 giorni dalla pubblicazione dei movimenti stessi.

L'elenco del personale ATA avente diritto alla trasformazione del rapporto di lavoro sarà pubblicato per tempo, comunque prima della determinazione dell'organico di fatto per il prossimo anno scolastico 2017/2018.

L'acquisizione dei contratti di lavoro a tempo parziale al SIDI, per competenza, sarà effettuata dallo scrivente ufficio, **mentre le istituzioni scolastiche, sulla base del suddetto elenco,**





Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Via Cocastelli,15 – 46100 Mantova - Codice Ipa: m_pi

provvederanno alla formale stipula dei contratti di trasformazione del rapporto di lavoro con decorrenza dal 01 settembre 2017 di tutte le tipologie in premessa indicate, provvedendo poi all'invio degli stessi alla Ragioneria Territoriale dello Stato per la registrazione.

Si fa riserva di comunicare eventuali diverse determinazioni del MIUR, anche in merito alla modifica dei termini di presentazione delle domande.

I dirigenti scolastici in indirizzo sono invitati di dare comunicazione della presente a tutto il personale ATA di ruolo.

Il dirigente regg.

Patrizia Graziani

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegati

Titolo : ata-Modello A - part-time a.s. 2017-18

Titolo : ata-Modello B - rientro tempo pieno a.s. 2017-18

Per informazioni:

GIANPAOLO FERRARINI

Tel. 0376 227242

Mail gianpaolo.ferrarini.mn@istruzione.it

PAOLA BORSARI

Tel. 0376 227243

Mail paola.borsari.mn@istruzione.it

Tempo parziali/2016/ata_comunicazione part time_2017-18

